

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kevin Daniel Fernández Cuyún</u>	CUI:	<u>3042415710114</u>
Número de contrato:	<u>029-1450-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1011-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>109901991</u>
Número de Factura:	<u>2820030608</u>	Serie:	<u>2BC32F7B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 22,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

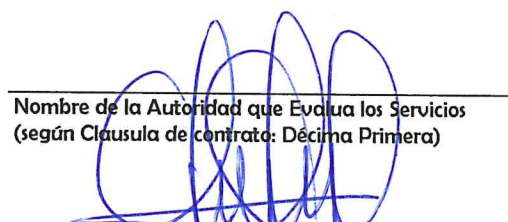
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré en la evaluación de programas y proyectos culturales, sociales y recreativos en el Palacio Nacional de la Cultura
- Asesoré en las actividades artísticas, educativas y de mediación cultural con instituciones, artistas, gestores y público en general
- Asesoré en la elaboración de informes de las actividades culturales realizadas en el Palacio Nacional de la Cultura
- Asesoré en la organización de eventos conmemorativos, exposiciones, visitas guiadas y talleres culturales
- Asesoré en el acompañamiento en la logística de programación de eventos culturales que se llevaron a cabo en el Palacio Nacional de la Cultura
- Asesoré en establecer redes de cooperación con instituciones públicas, privadas y comunitarias para el desarrollo de actividades culturales
- Asesoré en fomentar la participación ciudadana y el acceso a la cultura, por medio de estrategias que incentiven lo mismo
- Asesoré en otras actividades relacionadas con la contratación

Kevin Daniel Fernández Cuyún
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural